



تعميم بشأن الالتزام بالتعليمات التنفيذية للائحة جمع التبرعات

أصحاب السمو والمعالي والسعادة رؤساء مجالس الإدارة في الجمعيات الأهلية سلمهم الله
صورة لسعادة رئيس مجلس الجمعيات الأهلية سلمه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

إشارةً إلى تنظيم المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي الصادر بقرار مجلس الوزراء رقم ٦١٨
وتاريخ ٢٠/١٠/١٤٤٢هـ المتضمن الإشراف المالي والإداري على منظمات القطاع غير الربحي، ومنها
حوكمة جمع التبرعات وما تقيمه من حملات، وبهدف رفع مستوى الالتزام في حوكمة جمع
التبرعات وزيادة شفافيتها بما يضمن حقوق المتبرعين والمستفيدين.

نفيدكم بأن مجلس إدارة المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي أقرّ التعليمات التنفيذية
للائحة جمع التبرعات للوجوه الخيرية، والتي تم نشرها بتاريخ ٨/١٠/١٤٤٤هـ وهو تاريخ بدء العمل
بها، وتتص التعليمات على ضرورة التزام المنظمات بالحصول على ترخيص لأنشطة جمع التبرعات،
كما تضمنت جدولاً للمخالفات والعقوبات في حال مخالفة التعليمات المنظمة لذلك.

مع العلم بأن المركز يقدم خدمة الترخيص لجمع التبرعات بشكل إلكتروني، ويمكن للجمعيات
رفع طلب الترخيص لكافة أنشطة جمع التبرعات المختلفة، مثل:

- ترخيص متجر إلكتروني
 - ترخيص التعاقد مع طرف ثالث
 - ترخيص الرسائل النصية
 - ترخيص الرسائل النصية التذكيرية
 - تراخيص حملات جمع التبرعات (البرامج، جمع الملابس، الأوقاف، الاستثمار، الفعاليات)
- وتجدون برفقه دليل المستخدم لتراخيص جمع التبرعات لمعرفة الإجراءات والمتطلبات لكل أنواع
التراخيص.



الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

نأمل من جميع الجمعيات الأهلية التقيد بما ورد في التعليمات التنفيذية للأئحة جمع التبرعات للوجوه الخيرية وضرورة تصحيح الوضع من خلال الحصول على تراخيص جمع التبرعات اللازمة، وذلك لضمان السلامة المالية للتبرعات التي تحصلت عليها الجمعية، وحماية للجمعيات من خطر جمع التبرعات بدون ترخيص أو الاستغلال.

وتقبلوا وافر التحية والتقدير

الغرم

الرئيس التنفيذي

أحمد بن علي السويلم



دليل المستخدم لتراخيص جمع التبرعات

إعداد:
الإدارة العامة للتبرعات



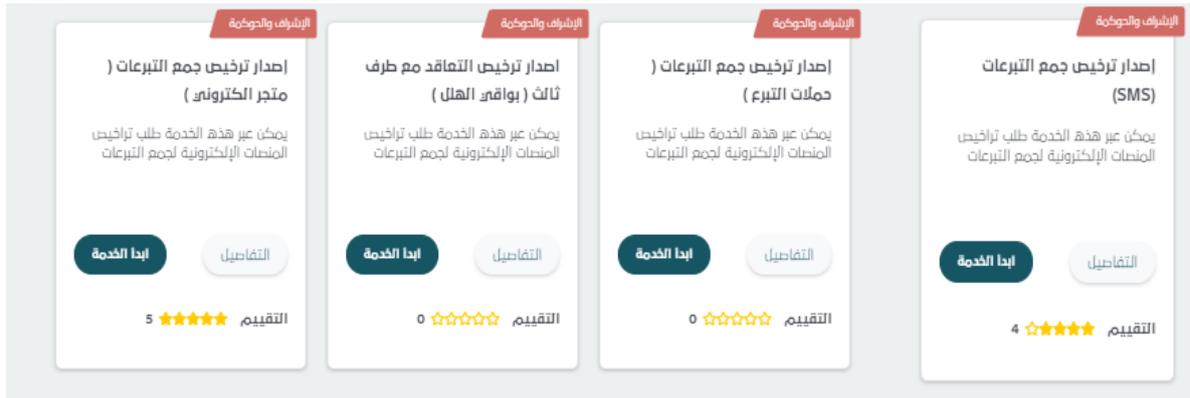
دليل المستخدم لإصدار ترخيص جمع التبرعات

1. خطوات التقديم

- الدخول على الموقع الإلكتروني للمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي: www.ncnp.gov.sa
- اختيار من قائمة الخدمات الإلكترونية



- من صفحة الخدمات الإلكترونية الضبط على إبدأ الخدمة



- خدمة تراخيص الحملات التسويقية للأوقاف (خدمة جديدة خاصة بالأوقاف)

رابط الخدمة:

<https://es.ncnp.gov.sa/donations/awqaf>





- من صفحة الخدمة ادخل نوع الجمعية ثم رقم ترخيص الجمعية

الخدمات الإلكترونية

خدمات تطاريح ورفض جمع التبرعات

يرجى إدخال البيانات التالية :

نوع الجهة

جمعية أهلية

رقم الترخيص

التالي <

- الخطوة التالية: تسجيل دخول للمفوض إذا كان لديه حساب عبر النموذج التالي

دخول مفوض

تسجيل الدخول عبر

النفاذ الوطني بيانات المركز

 **NIC**
مركز المعلومات الوطني
National Information Center

عزيزنا المستفيد يمكنك الدخول عن طريق تطبيق نفاذ

رقم الهوية الوطنية

1xxxxxxxx

التالي <



- الخطوة التالية في حال كان المفوض يدخل لأول مرة يجب عليه تسجيل حساب جديد عبر الضغط على (اضغط هنا لتسجيل حساب مفوض جديد)

دخول مفوض

رقم الهوية الوطنية
1xxxxxxxxx

كلمة المرور
تسجيل

نسيت كلمة المرور؟

التالي <

إذا كان لا يوجد لديك حساب
[اضغط هنا لتسجيل حساب مفوض جديد](#)

- الخطوة التالية: إدخال بيانات المفوض كما في النموذج

تسجيل حساب مفوض

لديك حساب؟ [تسجيل دخول](#)

اسم المفوض (ثلاثي) *

رقم الهوية الوطنية *

رقم جوال المفوض *

البريد الإلكتروني للمفوض *

كلمة المرور الجديدة *

يجب أن تتكون من 8 خانات وحروف وأرقام ورموز

- الخطوة التالية: إدخال كود التحقق

التحقق من الجوال

يرجى ادخال الرقم المرسل إلى جوالك

إرسال <



- الخطوة التالية: إرفاق خطاب التفويض للحساب المراد إدارته

الخدمات الإلكترونية

خدمة طلب تفويض

خدمة طلب تفويض

يرجى إدخال البيانات المطلوبة

اسم الكيان

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

رقم الترخيص

1

خطاب التفويض
الخطاب الرسمي من الكيان والذي يقومك بإدارة الطلبات

No file chosen

- الخطوة التالية : نموذج تحديث بيانات الجمعية

يرجى إدخال معلومات الكيان المطلوبة

رقم 700 : *

تاريخ التأسيس : *

dd/mm/yyyy

الموقع الإلكتروني :

العنوان الوطني للكيان

المدينة :

الحى :

اسم الشارع :



الخدمات الإلكترونية

خدمات تصاريح ورخص جمع التبرعات

خدمة إصدار رخصة جمع التبرعات (SMS)

عزيزي ، يرجى إكمال البيانات المطلوبة

اسم الكيان

الجمعية النسائية الخيرية الولائي بجهة

رقم التسجيل

1

اسم الشركة المزودة للخدمة

EB

نسبة الشركة المزودة للخدمة من تكلفة الرسالة

رقم السجل التجاري للشركة المزودة للخدمة

- ستظهر رسالة توضح بأنه تم استلام الطلب بنجاح

الخدمات الإلكترونية

خدمات تصاريح ورخص جمع التبرعات

خدمة إصدار تصاريح استقبال جمع التبرعات (SMS)

شكراً لك ،

تم استلام طلبك بنجاح، سيتم إشعارك عند إتمام الطلب

رقم الطلب هو : 0000



2. الشروط والمتطلبات

خدمة ترخيص استقبال الرسائل النصية (SMS):

- ألا تقل درجة تقييم الحوكمة عن (50%) باستثناء الجمعيات الناشئة
- ألا تتجاوز حصة الشركة المشغلة 5% بموجب العقد، والقيمة المدخلة في المنصة.
- مدة الترخيص سنة قابلة للتجديد. ويتطلب الرفع قبل انتهاء الترخيص بمدة لا تقل عن 60 يوم.
- تقرير عن عدد الرسائل التي وردت للجمعية والمبالغ التي تم تحصيلها (في حال طلب التجديد).

المرفقات المطلوبة:

- محضر موافقة مجلس الإدارة
- صورة معتمدة من العقد أو الاتفاقية بين الجمعية والشركة المشغلة
- السجل التجاري للشركة المشغلة ساري المفعول.
- ترخيص هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية للشركة المشغلة ساري المفعول.

خدمة ترخيص التعاقد من خلال طرف ثالث (بواقى الهلال، التطبيقات ونحوها):

- ألا تقل درجة تقييم الحوكمة عن (50%) باستثناء الجمعيات الناشئة.
- مدة الترخيص سنة قابلة للتجديد.

المرفقات المطلوبة:

- محضر موافقة مجلس الإدارة على طلب الترخيص.
- صورة معتمدة من العقد أو الاتفاقية الموقعة بين الجمعية والشركة.
- السجل التجاري للشركة المزودة للخدمة ساري المفعول

خدمة ترخيص إرسال الرسائل التذكيرية:

- أن يكون لدى الجمعية ترخيص استقبال الرسائل النصية (SMS) ساري المفعول.
- أن يكون تصنيف الجمعية ضمن تصنيف الجمعيات الأهلية التالية (جمعيات التنمية الأسرية، جمعيات الأيتام، الجمعيات الصحية، جمعيات المعاقين).

المرفقات المطلوبة:

- محضر مجلس الإدارة بالموافقة على طلب ترخيص خدمة الرسائل التذكيرية.
- صورة من ترخيص خدمة استقبال الرسائل النصية (SMS) ساري المفعول.
- صورة من العقد الموقع بين الجمعية والشركة المزودة للخدمة.
- صورة من ترخيص الشركة المزودة للخدمة من هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية ساري المفعول.
- صورة من السجل التجاري للشركة المزودة للخدمة ساري المفعول.



خدمة ترخيص المتاجر الإلكترونية:

- محضر موافقة مجلس الإدارة على انشاء المتجر الإلكتروني.
- ألا تقل درجة تقييم الحوكمة عن (50%) باستثناء الجمعيات الناشئة.
- ان يكون الحساب البنكي للمتجر الإلكتروني هو حساب الجمعية المعتمد.
- موافقة الجهة المشرفة فنياً على البرامج المراد إضافتها في المتجر الإلكتروني.
- مدة الترخيص سنة قابلة للتجديد، على أن يتم الرفع بطلب التجديد قبل انتهاء مدة الترخيص بمدة لا تقل عن ثلاثة أشهر.
- تسري اللوائح والأوامر والتعليمات الخاصة بجمع التبرعات على موقع الجهة الإلكتروني.
- عند إنشاء الجهة للموقع الإلكتروني يؤخذ بالاعتبار (إلزام الجهة) وجود خاصية طباعة تقرير يوضح به جميع العمليات التي تمت من خلال الموقع.
- تسجيل الجمعية في المركز السعودي لمعلومات الشبكة في هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية سارية المفعول، بحيث يكون نطاق رابط الموقع ينتهي بال(.sa) ولا يقبل أي نطاق آخر مثل (.net) أو (.com) .

المرفقات المطلوبة:

- محضر موافقة مجلس الإدارة على انشاء المتجر الإلكتروني.
- موافقة الجهة المشرفة فنياً على البرامج المراد إضافتها في المتجر الإلكتروني.
- إرفاق ما يثبت تسجيل الجمعية بالمركز السعودي لمعلومات الشبكة.
- رقم الحساب المصرفي الدولي IBAN المعتمد للجمعية.

خدمة ترخيص الحملات التسويقية للبرامج:

- ألا تقل درجة تقييم الحوكمة عن (50%) باستثناء الجمعيات الناشئة
- ألا يخصص للمسوق أي مبالغ مالية من الحملة.
- أن يتم أخذ الموافقات من الجهات المعنية وذات العلاقة بعد صدور الترخيص.
- يتم تطبيق اللوائح والتعليمات والضوابط الخاصة بجمع التبرعات.
- إرفاق رقم الحساب المصرفي الدولي IBAN المخصص لجمع التبرعات لكل برنامج.

المرفقات المطلوبة:

- محضر موافقة مجلس الإدارة على إقامة البرامج وجمع التبرعات موضحاً التكلفة المالية للبرنامج
- موافقة الجهة المشرفة (الفنية) على البرنامج
- إرفاق رقم الحساب المصرفي الدولي IBAN المخصص لجمع التبرعات لكل برنامج.



خدمة ترخيص الحملات التسويقية للإستثمار :

- ألا تقل درجة تقييم الحوكمة عن (50%) باستثناء الجمعيات الناشئة.
- ألا يخصص للمسوق أي مبالغ مالية من الحملة.
- أن يتم أخذ الموافقات من الجهات المعنية وذات العلاقة بعد صدور الترخيص.

المرفقات المطلوبة:

- محضر موافقة مجلس الإدارة على شراء أو إنشاء الاستثمار وجمع التبرعات له متضمن التكلفة.
- صورة من محضر الجمعية العمومية بتفويض مجلس الإدارة بالتصرف في الفائض من أموال الجمعية في البيع والشراء وإنشاء الاستثمارات والأوقاف بما يحقق المصلحة للجمعية.
- موافقة الجمعية العمومية على قواعد الاستثمار.
- موافقة الجمعية العمومية على خطة الاستثمار في الفائض من أموال الجمعية.
- إرفاق رقم الحساب المصرفي الدولي IBAN للحساب البنكي المخصص لجمع التبرعات.
- صورة من صك الأرض او العقار للجمعية أو المراد شراؤها.
- شهادة إتمام البناء في حال الشراء.
- إرفاق مخطط المبنى من أحد المكاتب الهندسية المعتمدة (للإنشاء).
- إرفاق فسخ البناء (للإنشاء).
- إرفاق دراسة جدوى للمشروع معتمدة من مجلس الإدارة.
- إرفاق مخطط المبنى من أحد المكاتب الهندسية المعتمدة لتقييم حالة العقار في حال الشراء.
- إرفاق ما يثبت القيمة الحالية للعقار المراد شراؤه من (3) شركات تقييم معتمدة.
- صورة من آخر تقرير للمحاسب القانوني.

خدمة ترخيص الحملات لمزاولة نشاط جمع الملابس المستعملة:

- يقتصر مزاولة نشاط جمع الملابس المستعملة في الجمعيات الأهلية المرخص لها ضمن تصنيف (دعم الدخل وصيانتها - خدمات الدخل- خدمات المساعدات المادية العينية)
- ألا تقل درجة الحوكمة عن 50% باستثناء الجمعيات الناشئة
- يقتصر جمع الملابس للجمعيات عند مقراتها أو فروعها
- وجود مستودع لفرز الملابس وتخزينها

المرفقات المطلوبة:

- محضر مجلس الإدارة بالموافقة على مزاولة النشاط
- إقرار بالإلتزام بالمعايير الخاصة بمزاولة هذا النشاط
- خطة عمل جمع الملابس تتضمن آلية الجمع والفرز والتوزيع وإعادة التدوير
- موافقة الجهة المشرفة فنياً على مزاولة نشاط جمع الملابس وتلقيها



خدمة ترخيص الحملات التسويقية للأوقاف:

خطاب موجه للهيئة العامة للأوقاف يتضمن الآتي:

- الغرض من جمع التبرعات
- تحديد المصارف لجمع التبرعات والجهة المستفيدة
- تحديد قيمة المبلغ المستهدف للحملة ووسيلة الإعلان عن الحملة مع الإفصاح عنها
- ضرورة موائمتها لغرض الوقف
- التاريخ المتوقع لبدأ الحملة ونهايتها (6 اشهر فقط)
- إرفاق تفويض من مجلس الإدارة أو الجمعية العمومية لرئيس مجلس الإدارة والمدير التنفيذي لإدارة جمع التبرعات
- إرفاق إقرار من الجمعية بعدم وجود أي موانع من جمع التبرعات لإنشاء وقف
- إرفاق تقييم تقديري للأصل المراد شراؤه من مكتب ترمين عقاري معتمد ، وفي حال امتلاك الأرض إرفاق حك الملكية
- تقرير من المقاول الانشائي للمشروع يتضمن كافة الاتعاب والرسوم والخدمات اللازمة للإنشاء
- دراسة جدوى للمشروع
- وثيقة تأسيس الجهة الاعتبارية للكيان المتقدم بطلب الحصول على الموافقة
- ارفاق التراخيص اللازمة من الجهات المعنية
- عرض متكامل عن الكيان المُتقدم بالطلب وحوكمته وإدارة أعماله وهيكله التنظيمي والوظائف الرقابية فيه وسياساته وإجراءاته والخطط الاستراتيجية والتشغيلية وعمليات الاستثمار وآلية الصرف على المستفيدين ونظام الرقابة الداخلية والأعمال الأخرى المتعلقة بالمالية والمحاسبة والموارد البشرية وتقنية المعلومات وغيرها.
- القوائم المالية لآخر 3 سنوات من محاسب قانوني معتمد (ان وجد)
- ارفاق تقرير مالي في حال سبق للجمعية جمع التبرعات

شكراً لكم ...